

CURRICULUM VITAE

COMUNE DI CANTIANO

0004018 16/06/2014

A 1.8 ID 306292

SECRETARIO - PERICOLI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	CIUFOLI NELLO
Data di nascita	04.05.1962
Qualifica	Consigliere Comunale
Amministrazione	Comune di Cantiano (PU)
Numero telefonico	3394471037
E-mail istituzionale	CIUFOLINELLO@libero.it

TITOLI DI STUDIO
PROFESSIONALI
ED ESPERIENZE LAVORATIVEDIPLOMA RAGIONIERA
RESP. SETTORE SERV. SOCIALI

Titolo di studio	DIPLOMA RAGIONIERA
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	RESP. SETTORE S.S. COMUNE DI CANTIANO
Capacità linguistiche	FRANCESE ED INGLESE CONOSCENZA SCOLASTICA
Capacità nell'uso delle tecnologie	BUONE
Altro	VEDI ALLEGATO

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome/Cognome
Data di nascita
Attuale posizione lavorativa
Numero Telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio

e-mail istituzionale

NELLO CIUFOLI
04/05/1962
Responsabile Settore Servizi Sociali del Comune di Cantiano
0721789936
0721789935

nciufoli@comune.cantiano.pu.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI

- Lavoro o posizione
professionale ricoperta**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Ufficiale di complemento Corpo Automobilistico Caserma "Rossetti" e Caserma "Ponzio" – Cecchignola Roma dal 20/04/1982 al 19/07/1983
Dipendente del Comune di Cantiano dal 01/03/1984, con le seguenti mansioni:
a) Vigile Urbano dal 01/03/1984;
b) Istruttore Addetto ai Servizi Demografici e Sociali dal 01/07/1998;
c) Responsabile Settore Servizi Sociali dal 12/01/2008.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI.

- Denominazione titolo di studio

Diploma di maturità di Ragioniere e Perito commerciale, conseguito presso l'I.T.C. "G.Celli" di Cagliari, nell'anno scolastico 1980/81.

Corso di formazione professionale per Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe tenutosi a Pesaro dal 1° al 17 dicembre 1999;

Corso per addetto alla lotta antincendio e gestione dell'emergenza di cui all'art. 12 del D.Lgs. n. 626/94, tenutosi a Pesaro dal 20/12/2000 al 21/12/2000;

Corso teorico-pratico di Pronto Soccorso tenutosi a Pesaro dall'11/11/2002 al 15/11/2002;

Corso di formazione "Informatica e Telematica – livello intermedio" organizzato dalla Comunità Montana del Catria e del Nerone di Cagliari nel periodo novembre 2002 – aprile 2003;

Corso di formazione professionale per Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe tenutosi a Pesaro dal 10 dicembre 2003 al 15 gennaio 2004;

Corso di formazione "Informatica e Telematica – livello plus" organizzato dalla Comunità Montana del Catria e del Nerone di Cagliari nell'anno 2004;

Corso di formazione per l'utilizzo di Istatel e Modem tenutosi a Pesaro il 26/10/2006;

Corso di formazione per Operatori Locali di Progetto del Servizio Civile, tenutosi a Pesaro in data 27/11/2006;

**ABILITAZIONI
CONSEGUITE.**

Diploma di abilitazione all'esercizio della funzione di Ufficiale di Stato Civile rilasciato dal Ministero dell'Interno in data 07/01/2009.]

INCARICHI PROFESSIONALI

Attribuzione funzioni categoria D1 periodo 16/05/2005 – 15/06/2005, presso Amministrazione comunale di Cantiano;

Attribuzione funzioni categoria D1 periodo 16/06/2005 – 31/12/2006, presso Amministrazione comunale di Cantiano;

Attribuzione funzioni categoria D1 periodo 12/01/2007 – 11/07/2007, presso Amministrazione comunale di Cantiano;

Attribuzione funzioni categoria D1 periodo 12/07/2007 – 11/01/2008, presso Amministrazione comunale di Cantiano.

ALTRO

=====

